

POROZUMIENIE

o prowadzenie praktyki dla studentów AGH

Dniar. pomiędzy Akademią Górniczo-Hutniczą im. St. Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, zwaną dalej „szkołą wyższą”, reprezentowaną przez

– Prodzikan ds. Studenckich

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

z jednej strony, a

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

zwanym dalej „zakładem pracy” reprezentowanym przez

.....
(imię i nazwisko, stanowisko przedstawiciela zakładu pracy)

z drugiej strony, zostało zawarte porozumienie następującej treści:

AGH kieruje studenta do:

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

dla odbycia praktyki:

Lp.	Imię i nazwisko studenta	Okres praktyki (termin rozpoczęcia i zakończenia praktyki)	Uwagi
1			POLISA UBEZPIECZENIA:

1. **Zakład pracy** jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do prowadzenia praktyki, a w szczególności:

1. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów,
2. nadzoru nad wykonywaniem przez studentów poleceń zakładowego opiekuna praktyki,
3. zapewnienia studentom na czas odbywania praktyki odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej i środków higieny, przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
4. umożliwienie studentom odbywającym praktykę korzystania z opieki zakładowej służby zdrowia w nagłych wypadkach
5. umożliwienie studentom korzystania z biblioteki zakładowej oraz zakładowych urządzeń socjalnych i kulturalnych

2. **AGH** zobowiązana jest do pokrycia następujących kosztów związanych z organizacją praktyk:

1. wyżywienia w wysokości

nie dotyczy - praktyka w miejscu zamieszkania

ustalanej przez Rektora i wypłaconej studentowi (jeżeli praktyka odbywa się poza miejscem zamieszkania studenta),

2. zakwaterowania studentów odbywających praktykę poza miejscem stałego zamieszkania, według kosztów faktycznych nie przekraczających jednak kwoty

nie dotyczy – praktyka w miejscu zamieszkania

ustalonej przez Rektora, płatnej po otrzymaniu rachunku (faktury),

3. przejazdu do miejsca praktyki i z powrotem najtańszym środkiem lokomocji z uwzględnieniem przysługujących ulg, jeżeli praktyka odbywa się poza miejscem zamieszkania studenta,

4. ubezpieczenia uczestników praktyk od następstw nieszczęśliwych wypadków,

5. wyznaczenia opiekuna praktyki sprawującego nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk.

3. Przełożonym studentów jest opiekun praktyki jako przedstawiciel Uczelni. Odpowiada on za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem. Jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem zakładu pracy, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

(podpis Dziekana lub osoby
upoważnionej)

(podpis Dyrektora zakładu pracy
lub osoby upoważnionej)